

网教本科学生撰写毕业论文（设计）必读

各位同学：

根据国务院教育督导委员会办公室《关于做好本科毕业论文（设计）抽检工作的通知》（国教督办函〔2022〕23号）、《四川省本科毕业论文（设计）抽检实施细则》（川教〔2023〕124号）等文件精神要求，为严格把好出口关，进一步端正教风学风，进一步加强毕业论文（设计）（以下简称论文）过程管理，切实提高论文写作质量，在学生和指导教师共同努力下，以高标准严要求评审的同时，及时整改和杜绝问题、提升底线、保障质量，杜绝任何“人情分”，坚决以“零风险”目标为己任。为提高通过率，学生在撰写论文前务必仔细阅读以下内容：

一、学生应严格按照本批次“论文写作时间表”进行写作、提交。

写作环节共有提纲、终稿（含初稿）两个阶段，符合写作资格的学生从提纲阶段依次参与。为提高通过率，提纲阶段有2次稿件提交机会，提纲阶段主要确定论题及写作范围、主体结构等；终稿（含初稿）阶段共有4次提交论文全文的机会，分4个时段布置，每个时段可提交1稿/次。

注意：每个时段均有**提交时间**要求（详见官网通知中“论文写作时间表”或论文系统提交界面展示信息），必须按要求在规定的时间内完成提交，错过不补，务必珍惜每次提交修改机会。

二、《毕业论文写作与答辩》视频学习。

进行论文写作前，应具备论文写作的基本认识和初步理解。应完成一次《毕业论文写作与答辩》全部章节视频学习。完成所有视频课程学习约1~3小时后，方可登录论文系统。提醒各位同学务必提前安排好学习时间以免错过。

三、熟悉论文写作、答辩的各项规章制度、流程环节。

登录论文系统后，首先输入并核对个人手机号码，确保畅通。按要求在规定时间内完成选题及面答申请。论文写作前必须仔细阅读以下内容：

1. 论文系统的弹窗信息、系统公告各项内容；
2. 个人状态中的批次资料、专业资料、辅导资料；
3. 部分指导教师发布的论文资料及写作要求；
4. 学院官网发布的“毕业论文（设计）工作安排的通知”；
5. 更多常见问答可下载论文系统公告“本科毕业论文（设计）学生咨询问题汇总”。

四、关于论文题目、选题方向的拟定。

学生论题不能过于集中，避免出现雷同稿。论文题目在提纲阶段经指导教师审定通过后，不得随意更换。写作期间论文题目可更换情形如下：

1. 申请换题时间：提纲阶段；
2. 学生向指导教师提出换题申请，经指导教师审定同意后更换；
3. 指导教师有权对指导的论文提出换题要求，学生应按照指导教师意见进行修改。

五、论文格式规范及字数要求。

从2021年11月起，教育部、省教育厅相继发布了“关于做好本科毕业论文（设计）抽检工作的通知”相关文件。按照通知要求，将通过“全国本科毕业论文抽检信息平台”专家库中随机指派六位评审专家审核同一篇学生论文，评审内容细致到“标点符号有误、错别字、序号有误”等问题均属于扣分项。学生每次提交稿件前，应严格对照“格式样本”及“字数要求”进行自查自纠。避免因格式、字数等基本规范问题占用提交机会。

1. 论文格式是指导教师首先评阅的项目。格式不规范的稿件，指导教师不予评阅，并按“不及格”记录。

2. 字数要求详见论文系统公告《各专业本科毕业论文字数要求》。各专业字数要求，是指正文字数，不包含封面、目录、摘要、附录、参考文献、致谢等字数。拟申请面答的学生论文字数要求不低于上限字数要求。

3. 指导教师有权在指导过程中根据稿件内容指定字数要求，具体格式规范以及参考文献篇数、范围及呈现方式等要求。

4. 格式不规范、字数不达标的论文，论文复审（含专家评阅、正式面答、院级复审）时将取消答辩资格及学位申报资格。

5. 上传稿件命名格式：姓名-学号-论文题目-提纲/终稿第几稿。

六、学生写作及指导教师评阅规范。

1. 论文“选题”时，须同时确定“是否答辩”。拟申请学位的学生必须申请答辩，无学位申报意愿的学生则无需申请答辩。“已申请

答辩”的学生，按照学位论文从严要求，学位论文质量必须同校同质，符合四川大学本科学士学位论文水平方可授位。指导教师评阅标准全校一致，论文抽检属于毕业后倒查，抽检不合格将依法依规取消双证，且抽检采用一票否决制，无修改和申述机会。为切实维护学校声誉，本着对师生双方负责的态度，学生论文各环节的评审必须从严要求，确保学生论文能顺利通过抽检。“已申请答辩”的学生首次写作未通过答辩的，学生可申请二次答辩，累积论文写作经验后参加第二次写作并参与答辩。

2. 需明确，论文撰写不同于中学作文，本科论文主要是考察学生大学生涯个人的学术研究成果。写作过程中学生应注意细节的斟酌，逐字逐句的校对，确保语言通顺等基本要求。学生要有清晰的认识，本科毕业论文的写作，指导教师是不负责“包过”的，不是指导教师在撰写论文，学生才是写作主体，论文质量的高低主要是学生自身学术修养的能力体现。指导教师会给出论题方向及解题思路，以及主体结构、段落设置是否合理等，学生要靠自身理解能力和专业素养，结合自身案例进行写作，对照《四川大学高等学历继续教育本科毕业论文（设计）参考评分标准》进行修改，切忌过度依赖指导教师一字一句的点评。

3. 需明白，论文写作与指导是循序渐进的论证过程，周期较长，“老问题新发现”更是常态。因此，指导教师无法满足学生“一次性指出所有问题”的想法，这既不科学，也不可行，论文写作与指导必定是反复研判、精益求精的过程。

七、写作中常见问题（节选）：

1. 综合分析国内外文献缺失，对选题的支撑不够；相关理论研究没有，研究方法太简单；缺乏研究背景、研究内容、方法、技术路线、创新点等。

2. 几乎没有国内外文献调研，也几乎没有论证，比如对于公司存在的问题的提出是直接给出的，没有调研；相应的对策既没有论证，也没有理论依据。

3. 对实证考察对象的观察描述与文中的理论评析以及对策论证间缺乏有效联系，分析结论更多直接来自对参考文献的援引。

4. 未能结合自身工作、生活、学习进行深入研究，分析问题和解决问题的能力欠缺，论据阐述不充分。分析的问题及提出的对策缺少针对性，关联性较小。

5. 缺少数据支撑和调查分析。案例缺乏真实性依据，根据当前论文的行文信息，其真实性无从考究，因此其作为论据的充分性不足。论述流于表面，缺乏具体案例分析。

八、论文严禁抄袭、剽窃、代写等学术不端行为。

论文抄袭的认定标准：连续引用他人作品超过 **200 字** 而未注明出处的，视为抄袭（详见系统公告-论文抄袭的认定标准）。

违规违纪行为包括但不限于以下情形：

从各类文档文库站点下载他人若干篇论文进行拼凑的、由他人代写的、照抄往届学生论文的行为，以上均属严重违纪行为，一经发现，论文即判为“不及格”，学校及导师绝无宽容，相关违规违纪情况将

记录在案并通报所在单位。

关于雷同稿件的认定及处理方式：在论文写作及答辩过程中，经指导教师认定两篇(含)以上的学生毕业论文相似度达 30%以上的，均视为雷同稿件。雷同稿件将按“抄袭”处理，成绩按“不及格”记载。

九、关于论文查重。

写作结束后，我部将对“定稿”及学生终稿阶段提交的最后一稿且成绩合格的学生论文执行统一标准的查重检测，比对范围包括“互联网资源库+往届学生论文自建库”。学生应保证被检测稿件包含且仅包含论文全文，检测结果以论文系统显示为准。我部负责对检测结果进行复核，复核不合格的，本次论文写作成绩按“不及格”记载，当次论文写作不通过。写作过程中，学生可通过论文系统的“自主查重”链接（含往届学生合格论文）进行重复率自检。自检结果仅供学生本人参考，毕业论文系统不会记录检测结果。在此提醒，学生应保管好自己的稿件，防止信息泄露，切勿使用不明平台进行稿件查重。

自主查重特别说明：我院自主查重链接属于专线实名制链接，所有检测内容都会在检测平台留存，学生上传稿件内容应符合论文写作的相关规定，实事求是，不能用于非本人写作内容的检测。

重点强调：论文写作期间，在论文系统上传重复率超高的稿件是违纪行为!!! 论文质量的高低不一而论，但学术道德的基本底线必须人人遵守!!!

指导教师和指导过程中有权在终稿环节任一时段对指导通过的论文进行“定稿”。学生稿件一旦“定稿”，则不再有修改、提交机会。

根据相关规定，学生在论文系统上传的稿件经认定存在抄袭等学术不端行为的，学院及导师绝无宽容，将依法依规严肃处理。因此，提醒学生在确保稿件重复率达标后再提交到论文系统，认真自查自纠，对上传的每一个字负责。

学生应遵守论文写作规范，践行科研诚信准则，提高文献检索能力，了解并尊重他人的知识产权，维护学校声誉，尊重教师的指导成果，严守底线、实事求是，独立完成具有高质量水平的论文。

十、关于论文最终成绩。

按照“论文写作时间表”安排，“未申请答辩”及“已申请答辩”的学生论文最终成绩将同时发布。学生可在学员空间查询论文最终成绩。若论文系统与学员空间成绩不一致，请及时向学习中心反馈。

“已申请答辩”的学生论文“写作成绩”、“专家评阅成绩”仅作为进入下一环节评审的资格判定，并非论文最终成绩，论文最终成绩以面答成绩为准。

“未申请答辩”的学生论文“写作成绩”合格且符合学院统一查重标准的，即作为最终成绩；写作成绩不合格，或不符合学院统一查重标准的，本次论文最终成绩记为“不及格”。

十一、充分利用论文平台。

稿件提交、评阅及沟通交流，全程通过学院毕业论文系统内进行。学生在写作期间应及时登录论文系统查看指导教师评阅意见及留言，并严格按照评阅意见对论文进行修改。未按评阅意见修改就再次提交的稿件，指导教师不予评阅，并按“不及格”记录。

在辅导过程中学生应充分尊重导师的教学成果。我院安排的指导教师是各办学学院教学经验丰富的教授及专家，日常教学科研任务繁重，一般是利用课余、休息时间辅导和审核学生论文。学生与导师通过论文系统沟通过程中，若教师未及时答复，请耐心等待。若遇特殊情况可向所属学习中心反馈，协助联系导师进行回复。

十二、论文写作周期。

确保论文工作周期不低于 16 周的前提下，因节假日、短时（3 日内）系统故障导致评阅、提交等延误情况，均不再后延论文写作时间，学生应提前规划好写作时间，切勿拖延。

十三、重要节点的短信提醒。

若手机号码变更，需及时在系统进行更改。系统会在论文写作进度的重要节点发送提醒短信，而系统短信提醒只是帮助学生完成论文写作的一种辅助手段。短信能否正常发送、接收有诸多不可控因素，学生不应依赖于短信提醒完成各阶段写作。各阶段时间安排应牢记于心。各类通知以学院官网发布内容为准。因个人原因无法按时完成论文写作，造成延误毕业的，责任自负。

**保住本科毕业论文质量底线
就是保住川大人才培养底线**